

Протокол № 1  
комиссии по противодействию коррупции ГКУ СО «Тольяттинский  
социальный приют»

от 04 марта 2024 года

Присутствовали: 21 человек

Повестка дня:

1. Об организации работы по антикоррупционному просвещению, обучению и воспитанию.
2. Об обновлении информационного стенда «Противодействие коррупции».
3. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики социального работника.

1. С информацией об организации работы по антикоррупционному просвещению, обучению и воспитанию выступила специалист по социальной работе Макарова Т.А.
2. Макарова Т.А. предложила для обсуждения разделы информационного стенда «Противодействие коррупции».
3. Председатель комиссии Елина Е.А. ознакомила присутствующих с разделами Кодекса профессиональной этики социального работника.

РЕШЕНИЕ:

1. Информацию специалиста по социальной работе Макаровой Т.А. принять к сведению.
2. Заместителю директора Елиной Е.А. разместить на сайте учреждения материалы антикоррупционной деятельности: приказ по работе комиссии, план работы на 2024 год.
3. Утвердить разделы информационного стенда «Противодействие коррупции». Макаровой Т.А. ежемесячно и по необходимости обновлять материалы.
4. Соблюдать положения Кодекса профессиональной этики социального работника.

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

  


Елина Е.А.

Козлов Д.В.

Протокол № 2  
комиссии по противодействию коррупции ГКУ СО «Тольяттинский  
социальный приют»  
от 06 июня 2024 года

Присутствовали: 29 человек

Повестка дня:

4. Об организации работы по антикоррупционному просвещению, обучению и воспитанию.
  5. Об обновлении информационного стенда «Противодействие коррупции».
  6. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики педагогических работников.
1. С информацией об организации работы по антикоррупционному просвещению, обучению и воспитанию выступила специалист по социальной работе Макарова Т.А.
  2. Макарова Т.А. предложила для обсуждения разделы информационного стенда «Противодействие коррупции».
  3. Председатель комиссии Елина Е.А. ознакомила присутствующих с разделами Кодекса профессиональной этики педагогических работников.

РЕШЕНИЕ:

1. Информацию специалиста по социальной работе Макаровой Т.А. принять к сведению.
2. Заместителю директора Елиной Е.А. разместить на сайте учреждения материалы антикоррупционной деятельности: приказ о создании комиссии, положение о комиссии, план работы.
3. Утвердить разделы информационного стенда «Противодействие коррупции». Макаровой Т.А. ежемесячно и по необходимости обновлять материалы.
4. Соблюдать положения Кодекса профессиональной этики педагогических работников.

Председатель комиссии



Елина Е.А.

Секретарь комиссии

Козлов Д.В.