

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
здравоохранения и социального
развития Самарской области
от 23.12.2011 г. № 2060

Министр
здравоохранения и социального
развития Самарской области

Г. Н. Гридасов


УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области
от 27.12. 2011 г. № 4879

Министр
имущественных отношений
Самарской области

Н. И. Мальцев


**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ «ТОЛЬЯТТИНСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ПРИЮТ ДЛЯ ЛИЦ
БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА И ЗАНЯТИЙ»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

2011г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение Самарской области «Тольяттинский социальный приют для лиц без определённого места жительства и занятий», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании постановления Правительства Самарской области от 22.12.2011 № 845 «Об изменении типа государственного учреждения Самарской области «Тольяттинский социальный приют для лиц без определенного места жительства и занятий» в целях создания государственного казенного учреждения Самарской области «Тольяттинский социальный приют для лиц без определенного места жительства и занятий».

1.2. Настоящая редакция Устава является новой редакцией Устава Учреждения.

1.3. Полное наименование Учреждения - Государственное казенное учреждение Самарской области «Тольяттинский социальный приют для лиц без определенного места жительства и занятий».

Сокращенное наименование Учреждения - ГКУ СО «Тольяттинский социальный приют».

Местонахождение Учреждения: 445026, Самарская область, г. Тольятти, проспект Московский, д. 8 а.

1.4. Тип Учреждения - казенное.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной без ограничения срока действия для выполнения работ, оказания услуг и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации полномочий министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и находится в ведении министерства здравоохранения и социального развития Самарской области.

1.6. Учреждение создано на основании приказа Главного управления социальной защиты населения Самарской области от 12.08.1999 №54.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, самостоятельный баланс, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, своим наименованием и наименованием вышестоящего отраслевого органа, штампы и бланки со своим наименованием, лицевые счета, открытые в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета, и в территориальном органе федерального казначейства, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Самарская область. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляют министерство здравоохранения и социального развития Самарской области и министерство имущественных отношений Самарской области.

Министерство здравоохранения и социального развития Самарской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения.

Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении управления имуществом, закрепленным за Учреждением.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, законами Самарской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Самарской области и Губернатора Самарской области, приказами министерства здравоохранения и социального развития Самарской области и министерства имущественных отношений Самарской области, иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам учредителя, государства и его органов. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.11. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Самарской области отвечает министерство здравоохранения и социального развития Самарской области.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Отдельными видами деятельности, в том числе медицинской, перечень которых определяется федеральными законами, Учреждение может заниматься только на основании разрешения (лицензии). Право Учреждения на осуществление таких видов деятельности возникает с момента получения лицензии или в указанный в ней срок.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение предназначено для временного пребывания лиц без определенного места жительства и занятий (в первую очередь инвалидов и граждан пожилого возраста), лиц, освободившихся из учреждений уголовно-исполнительной системы и временно не имеющих места жительства, иных лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию, беженцев, пострадавших от стихийных бедствий и техногенных катастроф и нуждающихся в социальных услугах.

2.2. В Учреждение принимаются лица достигшие 18-летнего возраста, указанные в пункте 2.1. настоящего Устава, сохранившие полную или

частичную способность к самообслуживанию и не имеющие медицинских противопоказаний к приему в Учреждение.

2.3. Целью деятельности Учреждения является обеспечение прав граждан, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, на полустационарное социальное обслуживание.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является осуществление организационной и практической деятельности по оказанию гарантированных государством социальных услуг и дополнительных услуг, предоставляемых лицам без определенного места жительства и занятий в государственных учреждениях социального обслуживания (социальных приютах).

2.5. Основным видом деятельности Учреждения является предоставление полустационарного социального обслуживания гражданам, указанным в пункте 2.1. настоящего Устава, в пределах перечня гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам, отдельным лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (клиентам социальной службы), государственными учреждениями социального обслуживания населения Самарской области (за исключением учреждений службы семьи, материнства и детства), утверждаемого министерством здравоохранения и социального развития Самарской области (далее – перечень гарантированных услуг).

2.6. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

2.7. Прием в Учреждение граждан без определенного места жительства и занятий, предоставление им полустационарного социального обслуживания и решение иных вопросов, возникающих при предоставлении социального обслуживания, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 26.07.2006г. № 99 «О Порядке предоставления социального обслуживания населению в Самарской области», приказом министерства здравоохранения и социального развития Самарской

области от 25.11.2009 № 2452 «Об утверждении государственного стандарта социального обслуживания населения в Самарской области «Социальное обслуживание населения в Самарской области. Предоставление социальных услуг в государственных учреждениях социального обслуживания - социальных приютах для лиц без определенного места жительства и занятий» и от 06.05.2010 №911 «Об утверждении административного регламента министерства здравоохранения и социального развития Самарской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальных услуг в государственных учреждениях социального обслуживания для лиц без определенного места жительства и занятий», а также с иным законодательством в сфере социального обслуживания населения.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством порядке за счет средств областного бюджета в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

3.2. Учреждение использует имущество и денежные средства для достижения целей, определенных его Уставом.

3.3. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Самарской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления министерством имущественных отношений и учитывается на его балансе.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;

средства, выделяемые из бюджета Самарской области на обеспечение выполнения функций Учреждения согласно утвержденной бюджетной смете, в том числе на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, выполнение государственного задания (в случае его установления);

добровольные имущественные пожертвования;
иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.6. Учреждение владеет и пользуется принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности, государственным заданием министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, в случае его установления, и назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

3.7. Учреждение не вправе распоряжаться закрепленным за ним имуществом без согласия министерства имущественных отношений Самарской области и предложений министерства здравоохранения и социального развития Самарской области.

3.8. Учреждение вправе с согласия учредителей передавать во временное пользование движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением министерством имущественных отношений Самарской области или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему министерством здравоохранения и социального развития Самарской области на приобретение такого имущества. Финансовое обеспечение содержания этого имущества учредителем не осуществляется.

3.9. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Самарской области в пределах доведенных Учреждению учредителем лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.10.1. эффективно использовать имущество;

3.10.2. обеспечивать сохранность, надлежащий учёт и использование имущества строго по целевому назначению;

3.10.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

3.10.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

3.10.5. осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;

3.10.6. содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты.

3.11. В установленном действующим законодательством порядке министерство имущественных отношений Самарской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем.

Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за ним собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется министерством имущественных отношений Самарской области.

3.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета.

3.13. В соответствии с Законом Самарской области от 08.12.2010 № 140-ГД «Об особенностях деятельности казенных и бюджетных учреждений Самарской области в переходный период, установленный Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»:

в 2011 году доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной собственности Самарской области и переданного в оперативное управление Учреждению отражаются на лицевых счетах Учреждения, открытых в министерстве управления финансами Самарской области, и используются на содержание и развитие материально-технической базы Учреждения на основании генерального разрешения министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, выданного в порядке, установленном министерством управления финансами Самарской области;

в 2011 году Учреждение осуществляет использование полученных им средств от безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на основании генерального разрешения министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, выданного в установленном министерством управления финансами Самарской области порядке.

Учреждение осуществляет операции с вышеуказанными средствами в порядке, установленном министерством управления финансами Самарской области, в соответствии со сметой доходов и расходов от приносящей доходы деятельности.

В случае заключения и оплаты Учреждением договоров, подлежащих исполнению за счет вышеуказанных средств, расчеты производятся в соответствии со сметами доходов и расходов от приносящей доходы деятельности.

Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, с 1 января 2012 года зачисляются в бюджет Самарской области.

Порядок составления, утверждения и ведения Учреждением смет доходов и расходов от приносящей доход деятельности устанавливается министерством здравоохранения и социального развития Самарской области.

3.14. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него министерством здравоохранения и социального развития Самарской области.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает надлежащее качество работ и услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

4.3.1. привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации и физические лица;

4.3.2. приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

4.3.3. осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.4. планировать свою деятельность и определять перспективы своего развития, исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров;

4.3.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда своих работников, производственное и социальное развитие, устанавливать формы и системы оплаты труда, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;

4.3.6. по согласованию с министерством здравоохранения и социального развития Самарской области создавать обособленные структурные

подразделения (филиалы, отделения и др.), которые могут иметь обособленное имущество, учитываемое на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, и действовать на основании и в пределах положений, утверждаемых Учреждением.

Ответственность за деятельность обособленного структурного подразделения несет Учреждение;

4.4. Учреждение обязано:

4.4.1. обеспечить неприкосновенность личности и безопасность проживающих в нем граждан;

4.4.2. развивать свою материально-техническую базу;

4.4.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;

4.4.4. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ и услуг;

4.4.5. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.4.6. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;

4.4.7. осуществлять оперативный статистический и бюджетный учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, обеспечивать своевременное представление статистической, бюджетной и иной установленной отчетности, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные министерством здравоохранения и социального развития Самарской области и (или) законодательством Российской Федерации, а также размещать отчет о результатах деятельности

и об использовании закрепленного за Учреждением имущества на официальном сайте в сети Интернет.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность;

4.4.8. осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне согласно законодательству Российской Федерации;

4.4.9. соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять предписания и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны;

4.4.10. обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные).

4.5. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги и получать доход по ним.

4.6. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.7. Компетенция органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения:

4.8. В совместном ведении органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, находится утверждение устава Учреждения, а также вносимых в него изменений, реорганизация, ликвидация Учреждения, утверждение состава ликвидационной комиссии Учреждения.

4.9. Министерство здравоохранения и социального развития Самарской области в отношении Учреждения в установленном порядке осуществляет следующие функции и полномочия:

подготовка предложения для принятия решения Правительством Самарской области о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

назначение (утверждение) директора Учреждения и прекращение его полномочий в соответствии с действующим законодательством;

;

заключение и прекращение трудового договора с директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения, в том числе финансового обеспечения выполнения государственного задания в случае его утверждения;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения;

подготовка предложения по распоряжению движимым и недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передаче его в аренду;

осуществление контроля за деятельностью Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

4.10. Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения:

закрепление имущества за Учреждением на праве оперативного управления;

определение порядка составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;

согласование с учетом мнения министерства здравоохранения и социального развития Самарской области распоряжения движимым и недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду.

4.11. Учреждение включает в себя аппарат управления и структурные подразделения, создаваемые, реорганизуемые и ликвидируемые приказом директора Учреждения по согласованию с министерством здравоохранения и социального развития Самарской области.

4.12. В состав Учреждения могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие выполнение основных видов деятельности Учреждения.

4.13. Структурные подразделения Учреждения действуют на основании положений, утверждаемых директором Учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, назначаемый и увольняемый министром здравоохранения и социального развития Самарской области в соответствии с действующим законодательством.

Директор действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства Российской Федерации, приказов министерства здравоохранения и социального развития Самарской области и распоряжений министра здравоохранения и социального развития Самарской области, а также других обязательных для него нормативных актов.

5.3. Директор Учреждения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен по основной деятельности министерству здравоохранения и социального развития Самарской области, по вопросам имущества, переданного в оперативное управление – министерству имущественных отношений Самарской области:

по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия;

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях, перед должностными лицами, в отношениях с иными физическими лицами;

в пределах, установленных трудовым договором, действующим законодательством и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры и государственные контракты, выдает доверенности, утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения, бюджетную смету Учреждения и обеспечивает её исполнение;

открывает лицевые счета в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета, а по средствам федерального бюджета – в территориальных органах Федерального казначейства;

с учётом утверждённого государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам, утвержденной бюджетной сметы и установленной предельной численности работников самостоятельно определяет структуру, квалификационный состав, затраты на содержание аппарата управления, принимает (назначает), переводит и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, включая руководителей обособленных структурных подразделений, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

устанавливает формы организации труда работников, организует внедрение передовых методов и приемов труда;

организует и обеспечивает объективную оценку работы структурных подразделений и персонала Учреждения;

утверждает Правила внутреннего трудового распорядка для персонала Учреждения и иные локальные нормативные правовые акты, подписывает коллективный договор по согласованию с профсоюзной организацией;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

руководствуется действующим законодательством о мобилизационной подготовке, гражданской обороне, воинском учете и бронировании военнообязанных запаса и требованиями местных органов военного управления, решениями начальника гражданской обороны – главы администрации муниципального образования, на территории которого находится Учреждение, а также несет ответственность за выполнение установленных Правительством Российской Федерации и Правительством Самарской области мобилизационных заданий;

осуществляет реализацию иных полномочий Учреждения.

5.4. Директор Учреждения несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и заключенным с ним трудовым договором:

за результаты работы Учреждения;

невыполнение своих должностных обязанностей;

за нарушение договорных и налоговых обязательств, несоблюдение качества работ и услуг;

за сохранность и эффективность использования имущества Самарской области, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

за невыполнение государственного задания по подготовке к работе и деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций (при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях, массовых инфекционных заболеваниях и отравлениях), в военное время;

за обеспечение сохранности документов, создаваемых в процессе деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации»;

за иные нарушения законодательства Российской Федерации.

6. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Контроль деятельности Учреждения осуществляется министерством здравоохранения и социального развития Самарской области, а также налоговыми, правоохранительными и другими уполномоченными на осуществление контроля (надзора) органами.

6.2. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных отношений Самарской области.

7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения могут быть осуществлены по решению Правительства Самарской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Самарской области, а также по решению суда в случаях, установленных законом.

7.2. При реорганизации Учреждения все его документы передаются правопреемнику. Передача документов производится в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Процедура ликвидации осуществляется ликвидационной комиссией, при участии представителя министерства имущественных отношений Самарской области.

7.4. При ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

7.6. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная

комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя Учреждения.

7.7. Имущество (движимое и недвижимое) Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Самарской области.

